

РАССМОТРЕНО

Протокол педагогического совета
№ 2 от 25.11.2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 127/1 от 25.11.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2023), Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (с изменениями от 01.10.2020 г.), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458, приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 г. № 240, распоряжением министерства образования Кировской области от 05.03.2019 № 5-203 (с изменениями от 19 сентября 2024 г. распоряжение №1287), Уставом МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся других образовательных учреждений для перевода (приема) в МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области (далее Школа) осуществляется в соответствии с вышеуказанными нормативными документами и при наличии свободных мест.

1.3. Для организации индивидуального отбора в Школу приказом директора создается комиссия по индивидуальному отбору, утверждается ее персональный состав, полномочия и порядок работы (Приложение № 1). В своей деятельности комиссия по индивидуальному отбору руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Школы, настоящим положением и иными локальными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

1.4. Индивидуальный отбор в Школу осуществляется в целях выявления склонностей обучающихся к получению основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения по соответствующему направлению и наиболее полного удовлетворения их образовательных потребностей.

1.5. Индивидуальный отбор в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. (Приложение № 2).

1.6. После регистрации заявителю выдается расписка (Приложение № 3), содержащая информацию:

- перечень предоставленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием документов;
- сроки уведомления о результатах индивидуального отбора в соответствующий класс, контактные телефоны для получения информации.

1.7. Информация о начале и окончании индивидуального отбора (количестве комплектуемых классов, сроках и месте подачи заявлений, времени работы комиссии, перечне необходимых документов и т.д.) размещается на официальном сайте Школы.

2. Механизм индивидуального отбора, система оценивания и критерии:

2.1. Индивидуальный отбор в 5-8 классы:

2.1.1. В 5 - 8 классы переводятся обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы начального и основного общего образования за 4 — 7 классы не ниже оценки «удовлетворительно» по всем предметам учебного плана.

2.1.2. В комиссию по индивидуальному отбору заявители подают в установленные сроки:

- заявление об участии в индивидуальном отборе;
- характеристику из ОО, из которой прибыл обучающийся;
- справку о периоде обучения в ОО, из которой прибыл обучающийся, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью ОО и подписью директора (уполномоченного им лица);
- копии дипломов победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (при наличии);
- дневник учащегося (по желанию).

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представить дипломы победителей и призеров конкурсов, научно- практических конференций, соответствующих выбранному предмету углубления.

2.1.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- оценки не ниже «удовлетворительно» по всем предметам учебного плана - до 5 баллов;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному предмету углубления (не более 10 дипломов, по 0.5 б. за диплом) - до 5 баллов;
- средняя годовая оценка, которая определяется как среднее арифметическое итоговых оценок за год обучения - до 5 баллов.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов и определения склонностей детей к углубленному изучению отдельных предметов, суммируются. Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

2.1.4 Индивидуальный отбор проводится в 2 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.1.3. Положения;

2 этап - принятие решения о рекомендации перевода обучающихся в Школу.

Школа оставляет за собой право рекомендовать обучающимся класс с углубленным изучением отдельных предметов по результатам индивидуального отбора.

2.2. Индивидуальный отбор в 10 класс:

2.2.1. В десятые классы принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы основного общего образования не ниже оценки «удовлетворительно» по всем предметам учебного плана, по результатам ГИА - ОГЭ по русскому языку и математике и прошедшие индивидуальный отбор по предметам, изучаемым на профильном уровне на уровне среднего общего образования в Школе в соответствии с учебным планом.

2.2.2. В комиссию по индивидуальному отбору заявители подают в установленные сроки:

- заявление об участии в индивидуальном отборе;
- характеристику из ОО, из которой прибыл обучающийся;
- справку о периоде обучения в ОО, из которой прибыл обучающийся, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью ОО и подписью директора (уполномоченного им лица);

- копии дипломов победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (при наличии);

- дневник учащегося (по желанию);

- копию аттестата об основном общем образовании.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представить дипломы победителей и призеров конкурсов, научно- практических конференций (не ниже муниципального уровня), соответствующих выбранному профилю обучения.

2.2.3. Индивидуальный отбор проводится по следующим критериям:

Предметы, которые обучающийся выбирает для изучения на углубленном (профильном) уровне в 10 классе, должны быть освоены им на уровне основного общего образования на «хорошо» или «отлично» и иметь средний балл по четвертям 9 класса не ниже 4,0 балла.

2.2.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- результаты ОГЭ по русскому языку и математике, обязательному предмету, предметам по выбору - до 5 баллов;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю обучения (не более 10 дипломов, по 0.5 б. за диплом) - до 5 баллов;
- средний балл аттестата об ООО, который определяется как среднее арифметическое итоговых оценок - до 5 баллов.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

2.2.5. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап - ознакомление с результатами ГИА - ОГЭ для учащихся, поступающих в 10 классы;

2 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.2.2. Положения;

3 этап - принятие решения о рекомендации приема обучающихся в Школу.

2.3. Родители ребенка - иностранного гражданина предоставляют заверенные копии документа, подтверждающего родство заявителя, и документа, подтверждающего права заявителя на пребывание в РФ.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Прием (перевод) обучающихся в Школу проводится в соответствии с поданными заявлениями в пределах запланированных мест, оформляется приказом директора по мере комплектования классов, но не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.

Результаты индивидуального отбора обучающихся доводятся организацией до сведения родителей (законных представителей) не позднее 3 рабочих дней после оформления протокола комиссии по индивидуальному отбору через сайт Школы, список рекомендованных к зачислению обучающихся размещается на стенде Школы.

2.5. Родители (законные представители) могут подать в письменной форме апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее 2 дней с момента размещения результатов на сайте Школы (Приложение № 4).

2.6. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в соответствии с Положением в Школе создается апелляционная комиссия (Приложение № 5).

2.7. Школа размещает Положение до начала учебного года на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Школа ежегодно до 1 октября информирует под подпись учащихся, завершающих в текущем учебном году освоение образовательных программ основного общего образования, и их родителей (законных представителей) о планируемых общеобразовательной организацией в новом учебном году профилях обучения, перечне учебных предметов, которые будут преподаваться на углубленном уровне, и порядке проведения индивидуального отбора при приеме в 10 класс для профильного обучения: о формах и сроках подачи учащимися заявления об участии в индивидуальном отборе, о механизме, сроках и формах проведения индивидуального отбора, о формах и месте размещения результатов индивидуального отбора, о сроках и форме подачи апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора.

Школа ежегодно до 1 января информирует учащихся, завершающих в текущем учебном году освоение образовательных программ основного общего образования, и их родителей (законных представителей) о планируемых другими общеобразовательными организациями, находящимися на территории

Уржумского муниципального района, в новом учебном году профилях обучения и перечне учебных предметов, которые будут преподаваться на углубленном уровне, для обеспечения возможности выбора учащимися и их родителями (законными представителями) обучения по образовательным программам среднего общего образования в других общеобразовательных организациях.

Информация о профилях обучения в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Кировской области в новом учебном году ежегодно до 1 января размещается на официальных сайтах министерства образования Кировской области и общеобразовательных организаций.

3. Проведение общеобразовательной организацией индивидуального отбора при приеме в 10 класс для профильного обучения, предусматривающего изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне, не лишает возможности учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, но не прошедших индивидуальный отбор, продолжить обучение по образовательным программам среднего общего образования в этой же общеобразовательной организации

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по индивидуальному отбору в МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области

Общие Положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2023), Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (с изменениями от 01.10.2020 г.), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458, приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 г. № 240, распоряжением министерства образования Кировской области от 05.03.2019 № 5-203 (с изменениями от 19 сентября 2024 г. распоряжение №1287), Уставом МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует перевод (прием) из других образовательных организаций учащихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы.

2. Полномочия и Порядок работы комиссии по индивидуальному приему

2.1. Перевод (прием) в классы с углубленным изучением отдельных предметов (профильные классы) производится на основе индивидуального отбора обучающихся. Школа при осуществлении индивидуального отбора обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.2. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в Школу ежегодно создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - комиссия).

2.3. Комиссия осуществляет проведение индивидуального отбора претендентов на зачисление в Школу, принимает решение о рекомендации к

переводу (приему) в Школу по результатам проведения индивидуального отбора.

2.4. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы. В состав комиссии включаются директор, заместители директора по УР и ответственный за ВР, секретарь (документовед).

2.5. В функции комиссии входит анализ документов, предоставленных для индивидуального отбора, выстраивание рейтинговой таблицы участников индивидуального отбора по мере убывания набранных ими баллов, рекомендации профиля обучения (углубленного изучения предметов) по результатам индивидуального отбора.

2.6. Решения комиссии считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.7. Решения комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания индивидуального отбора, где прописывается решение комиссии «рекомендуется для перевода (приема)» или «не рекомендуется для перевода (приема)».

2.8. О решении комиссии Школа информирует родителя (законного представителя) обучающегося через официальный сайт, список рекомендованных для перевода (приема) обучающихся размещается на стенде Школы.

2.9. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, рекомендуются для перевода (приема) в Школу на основании решения комиссии и представляют документы, установленные правилами приема в Школу.

Приложение № 2

Директору МКОУ СОШ п.
Пиляндыш Уржумского района
Кировской области

(фамилия, инициалы),

проживающего(ей) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе в соответствии с Положением об индивидуальном отборе обучающихся в МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области моего (мою) сына (дочь) _____, год рождения _____, месяц _____, число _____, место рождения _____.

Сын (дочь) посещает школу № _____, класс _____
Изучаемый иностранный язык _____

Предпочитаемый профиль обучения (углубление предметов)

На период индивидуального отбора во время работы комиссии по индивидуальному приему даю согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении.

С Положением об индивидуальном отборе обучающихся в МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области ознакомлен(а).

/

Дата:

Подпись:

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

(Фамилия, имя, отчество ребенка, класс)

Выдана в подтверждении того, что член комиссии по приему документов МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области получил(а) от гр.

—
следующие документы:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА	Наличие документа
1.	заявление о проведении индивидуального отбора	Да Нет
2.	характеристика из школы	Да Нет
3.	справка о периоде обучения	Да Нет

Всего принято _____ документов.

Документы передал: _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Документы принял: _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

- **сроки уведомления о зачислении в Школу, контактные телефоны для получения информации:** в течение 3 рабочих дней после окончания индивидуального отбора, но не позднее 30 августа на сайте гимназии и на информационном стенде гимназии.

Приложение № 4

В апелляционную комиссию
по индивидуальному отбору
обучающихся МКОУ СОШ п.
Пиляндыш Уржумского
района Кировской области

(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести повторную проверку представленных документов в рамках индивидуального отбора моего (моей) сына (дочери) .

Число _____ Подпись _____ / _____ /

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии при организации индивидуального отбора в МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 04.08.2023), Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» (с изменениями от 01.10.2020 г.), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 г. № 458, приказом Минпросвещения России от 06 апреля 2023 г. № 240, распоряжением министерства образования Кировской области от 05.03.2019 № 5-203 (с изменениями от 19 сентября 2024 г. распоряжение №1287), Уставом МКОУ СОШ п. Пиляндыш Уржумского района Кировской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и организацию работы апелляционной комиссии по урегулированию споров при проведении индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме в Школу (далее - апелляционная комиссия).

2. Порядок создания, состав, организация работы апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора при приеме учащихся в Школу для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения создаётся апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

2.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек. Состав комиссии: председатель, секретарь, член комиссии. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора Школы, секретарем и членом апелляционной комиссии являются педагогические работники Школы.

2.3. Персональный состав апелляционной комиссии, сроки ее работы, график работы утверждаются приказом директора Школы не позднее даты начала приема документов по индивидуальному отбору.

2.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

2.5. На заседании апелляционной комиссии секретарем ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

2.6. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося имеют право не позднее 2-х рабочих дней со дня ознакомления с итогами индивидуального отбора направить обращение путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию Школы (Приложение № 4). Секретарь комиссии регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений в апелляционную комиссию (Приложение № 6).

2.7. Заявление рассматривается не позднее 1 -го рабочего дня со дня его подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

2.8. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или неудовлетворении заявления родителей (законных представителей), подавших заявление. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. Решение апелляционной комиссии Школы подписывается председателем данной комиссии. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.9. Апелляционная комиссия принимает решение о возможном изменении баллов по итогам повторной проверки диагностических работ и места обучающегося в рейтинге достижений.

2.10. На основании предложений апелляционной комиссии, комиссия по индивидуальному отбору может пересмотреть рекомендации о зачислении обучающегося.

Журнал регистрации заявлений в апелляционную комиссию

Регистрационный номер	Дата обращения	ФИО заявителя	Краткое содержание обращения	Дата ответа заявителю	Роспись заявителя
-----------------------	----------------	---------------	------------------------------	-----------------------	-------------------